2022年12月份淮北市市级党政领导干部接访安排表

时间	接访领导	分管工作
12月7日（星期三）	章银发 市政府副市长、市公安局局长	负责公安、司法、退役军人事务、信访、国家安全等方面的工作，协助负责应急管理工作。分管公安局、司法局、退役军人局、市政府信访局。联系民族宗教事务局、淮北军分区、武警支队、法院、检察院、国家安全局。
12月20日（星期二）	姜 颖 市委常委、杜集区委书记	负责杜集区委全面工作。
12月21日（星期三）	李朝晖 市委常委、市纪委书记、市监委主任	负责纪检监察工作和市委巡察工作，分管市委巡察办。

注：1.接访时间：公示日期。
2.接访地点：市群众来访接待中心。
3.接访方式：市级党政领导干部开门接访按照随机接访和预约接访相结合的方式进行，以随机接访为主。
4.参加接访和陪访人员：根据需要通知有权处理信访事项的有关单位负责人、律师参加。
5.联系电话：市群众来访接待中心3198595。

2022年12月份濉溪县党政领导干部接访安排表

时间	接访领导	分管工作
12月1日	鲍 锐 县政府副县长	负责工业经济、信息产业、商务、招商引资、园区建设、数据资源管理、公共资源交易、气息、通信、供销等方面的工作。 分管经济和信息化局、商务局（投资促进局）、数据资源管理局（政务服务管理局）、濉溪芜湖现代产业园管委会、濉溪经济开发区管委会、百善现代农业综合开发示范区管委会、公共资源交易中心、供销社。 联系县工会、气象局、电信分公司、移动分公司、联通分公司。
12月2日	王 成 县委常委、统战部部长	负责统一战线和民族宗教工作，分管工商联，联系民革濉溪县支部、民盟濉溪县支部、民进濉溪县支部、民建濉溪县支部。
12月5日	陆松平 县政府副县长	负责教育、房屋征收、住房保障、城市管理、文明创建等方面的工作。 分管教育局、城市管理局（城市管理行政执法局）、房屋征收安置中心、住房保障中心。
12月6日	张 华 县委常委、县委宣传部部长	负责宣传思想、意识形态、网络安全和信息化、文明创建工作，分管县文联。
12月7日	郭海磊 县委书记	主持县委全面工作。
12月8日	李登玖 县委常委、纪委书记、监委主任	负责纪检监察和县委巡察工作，分管县委巡察办。
12月9日	钱 程 县政府副县长、县公安局局长	负责公安、司法、信访、民政、退役军人事务、残联等方面的工作。分管公安局、司法局、信访局、民政局、退役军人事务局、残联。联系民族宗教局。
12月12日	李 影 县政府副县长	负责农业农村、水利、乡村振兴、生态环境、电力、保险等方面的工作。 分管农业农村局、水务局、乡村振兴局、农业机械管理服务中心、现代农业投资发展有限责任公司。 联系淮北市生态环境局濉溪分局、濉溪供电公司、财产保险公司濉溪支公司及其他在濉保险机构。
12月13日	葛 剑 县委常委、县委组织部部长、县委党校校长	负责组织工作、机构编制和县委党校工作，分管县直工委工作、县委编办。
12月14日	孙 进 县委副书记、县长	领导县政府全面工作。
12月15日	张 磊 县委常委、县政府副县长	负责双堆集中心镇建设、住房和城乡建设、人防、自然资源和规划、林业、交通运输等方面的工作。 分管住房和城乡建设局（人防办）、自然资源和规划局（林业局）、交通运输局、交通投资控股有限责任公司。 联系邮政分公司。
12月16日	陈明月 县委常委、县委政法委书记	负责政法、信访和维护稳定工作，分管县委信访局，联系县法院、县检察院。
12月19日	王永涛 县委常委、常务副县长	负责县政府常务工作。负责南部次中心建设、发展改革、粮食和物资储备、公共资源交易监管、财政、税务、统计、外事、政府督查考核、创建一流营商环境、应急管理、金融、融资担保、机关事务管理、县政府投融资平台等方面的工作。 分管政府办公室（外事办公室）、发展和改革委员会（粮食和物资储备局、公共资源交易监督管理局）、财政局（国有资产监督管理委员会、地方金融监督管理局）、统计局、应急管理局（煤炭安全监督管理局）、机关事务管理中心、防震服务中心、南部次中心管理服务中心、建投控股集团有限公司。 协助县长分管审计局。 联系人大、政协、法院、检察院、人武部、税务局、侨办、台办、团县委、工商联、国家统计局濉溪调查队、武警中队、消防救援大队、融资担保机构和银行金融机构。
12月20日	蒋 鹏 县委常委、县委办主任	负责县委办公室工作（县委政策研究室、县委保密办（县国家保密局）、档案局、县委督查考核办）工作，分管县档案局，协调县人大常委会办公室、县政府办公室（外事办公室）、县政协办公室。
12月21日	龙保民 县委副书记	协助郭海磊同志抓党的建设工作，负责教育工作领导小组工作、县委督查考核工作、“三农”工作、群团工作、保密工作、协助推进南部次中心建设工作、淮北高铁西站规划和设计工作，分管县直机关工委、县委党史和地方志研究室、县总工会、县团委、县妇联、县科协、县残联，联系人大、政协、人武部。
备 注	联系电话：6896001。 县政府副县长马明参加省委党校青年干部培训。	

2022年12月份相山区党政领导干部接访安排表

时间	接访领导	分管工作
12月1日	朱 龙 区委书记	主持区委全面工作。
12月2日	李 梅 区人大常委会党组书记、主任	主持区人大全面工作。
12月5日	张 利 区委副书记、区长	主持区政府全面工作。
12月6日	赵德华 区政协主席	主持区政协全面工作。
12月7日	沈慧星 区委副书记、渠沟镇党委书记	负责渠沟镇党委全面工作和招商引资领导小组、国家安全、保密、档案、群团、教育、“三农”、区委督查考核、巡视整改工作，分管区委办公室（区委保密办、区国家保密局、区档案局）、区委政研室、区委督查考核办、区直机关工委、区档案馆、区总工会、团区委、区妇联、区科协、区残联，联系区人大、区政协、区人武部。
12月8日	赵 华 区委常委、常务副区长	负责区政府常务工作。负责发展改革、经济和信息化、财政、金融、国有资产管理、人力资源和社会保障、税务、外事、应急管理、统计、防汛抗旱、重点项目、投资促进、政府督查考核、优化营商环境、政务公开、政府网站和政务新媒体、开发区、国有企业、民生工程、投融资、凤凰新区建设等方面工作。分管政府办公室（外事办公室）、发展改革委、经济和信息化局、财政局（国有资产监督管理委员会、地方金融管理局）、人力资源和社会保障局、应急管理局、统计局、投资促进局、相山经济开发区、凤凰山实业公司（现代城投公司）、消防救援大队。联系人大、政协、武装部、监委、税务局、台办、侨办、工商联、气象、淮北矿业集团、皖北煤电集团、淮北师范大学、安徽煤电技师学院、淮北职业技术学院、供电、电信、移动、联通、邮政、人民银行淮北中心支行、银保监分局、证券保险等工作。协助区长分管审计局。协助分管督查考核办。
12月9日	王玉岭 区委常委、政法委书记	负责政法、信访领导小组和维护稳定工作，分管区委信访局，联系区法院、区检察院、相山公安分局。
12月12日	刘安顺 区委常委、宣传部部长	负责宣传思想文化、意识形态、网络安全和信息化、文明创建工作；分管区委网信办、区文明办；协助沈慧星同志分管国家安全、保密、档案工作。
12月13日	余 乾 区委常委、副区长	分管区科技局、民政局、机关事务管理中心。联系科协、总工会。协助赵华同志负责发展改革、经济与信息化、人力资源和社会保障、优化营商环境、政务公开、政府网站和政务新媒体、应急管理、统计工作。
12月14日	杨 飞 区委常委、纪委书记、监委主任	负责纪检监察工作和区委巡察工作，分管区委巡察办。
12月15日	魏 宾 区委常委、组织部部长	负责组织、机构编制和老干部工作；分管区委编办、区委党校、区老干部服务管理中心；协助沈慧星同志分管群团、机关党建、巡视整改工作。
12月16日	李拥军 区委常委、统战部部长	负责统一战线工作；分管区工商联；联系各民主党派；协助沈慧星同志分管“三农”工作。
12月19日	黄思华 副区长	负责城市管理（物业管理）、文明创建、数据资源管理、退役军人事务、残疾人保护等方面工作。分管城市管理局（行政执法局）、数据资源管理局（政务服务管理局）、退役军人事务局。联系残联。
12月21日	郑 翔 副区长、区公安分局局长	负责公安、司法、信访稳定、扫黑除恶等方面工作；分管公安分局、司法局、信访局；联系民族宗教、法院、检察院、交警一大队、交警二大队；协助赵华同志负责消防救援大队。
12月23日	张长明 副区长	负责生态环境、自然资源规划、住房和城乡建设、房屋征收及拆迁、保障性住房及安置房建设管理、招投标管理、防空防震、道路交通运输等工作。分管住房和城乡建设局（地震局）、房屋征收安置中心。联系生态环境分局、自然资源规划分局、交通分局、中煤三建集团、淮海实业集团。协助赵华同志负责凤凰新区建设工作。
12月26日	任 宁 副区长	负责商务、文化、体育、广播电视、旅游、档案、妇儿工委等方面工作。分管商务局、文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）。联系区档案局、妇联、淮北海关、供销、贸促、中石化安徽淮北分公司。协助赵华同志负责开发区工作。
12月28日	张运岭 副区长	负责教育、乡村振兴、“三农”（农业农村、水利、粮食、畜牧等）、卫生健康、市场监管、医疗保障、老龄等方面工作。分管教育局、农业农村局（乡村振兴局）、卫生健康委员会、市场监管局、医疗保障局、老龄委。联系团区委、红十字会、淮北市卫生监督支队、相山疾控分中心。协助赵华同志负责招商引资工作。
12月30日	崔晓光 区法院院长	负责区法院全面工作。
备 注	预约联系电话：0561-3199065	

2022年12月份杜集区党政领导干部接访安排表

时间	接访领导	分管工作
12月1日	马晨晨 区政府副区长	负责文化旅游体育、卫生健康、市场监管、医疗保障、妇儿工委等方面工作。
12月2日	吕鹏宇 区政府副区长	负责住房和城乡建设、交通运输、地震、城市管理、房屋征收安置等方面工作。
12月5日	许纪江 区委常委、常务副区长	负责区政府常务工作。负责发展改革、财政、统计、金融、外事、应急管理、数据资源管理、政务服务、政府督查考核、机关事务管理、开发区建设、建设投资等方面工作。
12月6日	李 涛 区政府副区长	负责工业和信息化、投资促进、自然资源和规划等方面工作。
12月7日	孟 磊 区委常委、副区长	负责科技、民政、人力资源和社会保障、商务、生态环境等方面工作。
12月8日	王忠锦 区政府副区长	负责农业农村、乡村振兴、畜牧水产业、水利等方面工作。
12月9日	王 劲 区政府副区长、区公安分局局长	负责公安、司法、退役军人事务、信访等方面工作。
12月12日	冯 轶 区委常委、政法委书记	负责政法、信访和维护稳定工作。
12月13日	姜 颖 市委常委、区委书记	主持区委全面工作。
12月14日	丁铁力 区委常委、统战部部长	负责统一战线、工商联工作。
12月15日	王瑶菡 区委常委、纪委书记、监委主任	负责纪检监察工作和区委巡察工作。
12月16日	史庆超 区委副书记、区长	主持区政府全面工作。
12月19日	李志成 区政府副区长	负责教育、残疾人保护等方面工作。
12月20日	武亚萍 区委常委、宣传部部长	负责宣传思想文化、意识形态、网络安全和信息化、文明创建工作。
12月21日	王永生 区委常委、组织部部长	负责组织工作和机构编制工作，分管区委编办、区老干部服务管理中心和关心下一代办公室。
备 注	预约联系电话：0561—3093571	

2022年12月份烈山区党政领导干部接访安排表

时间	接访领导	分管工作
12月1日（星期四）	方旭东 区委常委、副区长	负责发展改革、统计、科技经济信息化、招商引资、开发区建设、电力等方面工作。 分管发展和改革委员会、统计局、科技经济信息化局、投资促进局、经济开发区管委会。 联系总工会、科协、供电、邮政、电信等机构及在烈省属企业。
12月2日（星期五）	曹 梅 区委副书记、区政协主席	协助李明同志抓党的建设工作，负责区委日常工作、招商引资领导小组的工作、群团工作、“三农”工作、乡村振兴工作和区委督查考核工作、保密工作、档案工作，负责区委重大事项的协调落实工作，分管区委办公室（区委政研室）、区直机关工委、区委党校、区档案馆、区委督查考核办、区总工会、团区委、区妇联、区科协、区残联，联系人大、政协、军队、武警、高校。
12月5日（星期一）	邓 鹏 区委常委、宣传部部长	负责宣传思想文化、意识形态、网络安全和信息化、文化旅游体育、教育、卫生、市场、文明创建工作，分管区委网信办、区文明办、区教育局、区文化旅游体育局、区卫生健康委员会、区市场监督管理局。
12月7日（星期三）	李 响 区委常委、常务副区长	负责区政府常务工作。负责财政（国有资产监督管理、金融监督管理）、住房和城乡建设（防震）、应急管理、自然资源和规划、林业、外事、政府督查考核、税务等方面工作。分管政府办公室（政府外事办公室）、财政局（国有资产监督管理委员会、地方金融监督管理局）、住房和城乡建设局（地震局）、应急管理局。协助区长分管审计局。协助分管政府督查考核办。联系人大、政协、统战部、人武部、税务局、消防救援大队、市自然资源和规划局烈山分局等机构。
12月9日（星期五）	刘 明 区委副书记、区政府区长	主持区政府全面工作。
12月12日（星期一）	李 明 区委书记	主持区委全面工作。
12月14日（星期三）	郭 卉 区委常委、统战部部长	负责统一战线工作，分管区工商联，联系民主党派。
12月16日（星期五）	沈 宏 区委常委、纪委书记、监委主任	负责纪检监察工作和区委巡察工作，分管区委巡察办。
12月19日（星期一）	陈 涛 区政府副区长	负责公安、司法、信访等方面的工作，协助负责应急管理工作。分管公安分局、司法局、信访局。联系法院、检察院、交警四大队。
12月20日（星期二）	任 强 区委常委、政法委书记	负责政法、信访和维护社会稳定工作。
12月21日（星期三）	聂 颖 区委常委、组织部部长 区委党校(区行政学校)校长	负责组织工作和机构编制工作，分管区委编办、区委党校(区行政学校)、区委老干部局。
12月22日（星期四）	丁晓莉 区政府副区长	负责教育、文化旅游体育、医疗保障、卫生健康、城市管理、文明创建、妇儿工委、残疾人保护、未成年人保护等方面的工作。 分管教育局、文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）、医疗保障局、卫生健康委员会、城市管理局（城市管理行政执法局）、残联。 联系淮北师范大学、淮北职教园区、团区委、妇联、红十字会。
12月23日（星期五）	张永恒 区政府副区长	负责农业农村、水利、市场监管、退役军人事务等方面的工作。 分管农业农村水利局（乡村振兴局）、市场监督管理局（知识产权局）、退役军人事务局。负责人力资源和社会保障工作，代管人力资源和社会保障局。
12月26日（星期一）	李晓初 区政府副区长	负责民政、房屋征收、自然资源和规划、林业、生态环境、交通运输等方面的工作。分管民政局、房屋征收安置中心。联系市自然资源和规划局烈山分局、生态环境分局、街道办事处、市道路运输管理服务中心烈山分中心。负责商务、政府服务、数据资源管理工作，代管商务局，数据资源管理局（政务服务管理局）
联系电话：4685308		