

# 家乡就业创业好,照顾家中老和小

## ——致全市返乡农民工的一封信



### 六项职工社会保险 参保缴费任务完成良好

■ 通讯员 况作飞 闫留伟

本报讯 2018年,我市六项职工社会保险参保缴费任务完成良好。

全年超额完成参保扩面任务。企业在职职工基本养老保险、失业保险、职工基本医疗保险、工伤保险、生育保险参保人数分别达到35.56万人、26.08万人、42.79万人、32.14万人和23.51万人,分别完成目标任务的101.44%、100.64%、103.11%、103.35%、101.75%。机关事业单位养老保险为宏观管理指标。全面实施“全民参保计划”,全民参保入库人数4.12万人,入库率100%。大力推进铁路、公路、水利等工程建设项目参加工伤保险专项扩面,358家企业、6.47万人完成工伤保险参

保。强力开展书面及实地稽核,全年稽核662户,增强用人单位依法用工、及时参保、按时足额缴费及调整缴费基数意识。

社会保险费征收突破50亿元。六项职工社会保险完成保险费收入51.88亿元,完成全年预算的106.03%,同比增加11.91亿元,同比增幅29.8%。高度重视社会保险基金预算决算工作,连续6年在全省社会保险预算决算绩效评价中获奖,9次受到省人社厅、省财政厅等部门的联合通报表彰,始终位于全省第一方阵。继续执行养老保险、失业保险降费政策,共为企业降费减负1.3亿元,涉及职工32.9万人。职业年金实现正常归集划转,全年归集资金4.21亿元,向省级划转1.91亿元。

### 市政务服务中心人社局窗口 “四步走”夯实行政审批基础

■ 通讯员 李华

本报讯 市政务服务中心人社局窗口进驻政务服务大厅以来,努力深化“放管服”改革,对行政审批工作持续简环节、优流程、转作风、提效能,不断夯实行政审批基础,措施多点发力,成效全面彰显。

第一步完成“两集中、两到位”改革。按改革要求,市人社局行政审批事项全部集中到行政许可科统一行使审批职权,审批事项和科室人员集中进驻市政务服务中心,在中心开设人社局审批事项综合窗口,使窗口成为便民利民的

取消等方式动态管理行政审批事项清单,今年按国务院要求,又取消港澳人员在内地就业许可,使行政审批事项由8项减为7项。第三步不断加强行政审批标准化建设,通过标准化建设巩固改革成果,通过标准化引领规范审批行为,日前,已全部完成7个审批事项的服务指南、服务指南规范、标准化流程图、流程管理规范及时间责任矩阵追溯流程编制。第四步全面实现“一网通办、线上线下融合”。目前,申请人在安徽政务服务网或手机APP上只要一证注册,全皖通办,办事流程实时查看,结果邮寄送达,审批事项全部实现了“最多跑一次”,部分事项实现了“一次不用跑”,即全程网上办理。

### 市医工生中心“互联网+政务服务”事项流程再造工作见成效

■ 通讯员 张子恒 石蕊

本报讯 市医疗保险生育保险管理服务中心开展“互联网+政务服务”事项流程再造工作,取得良好成效。

精简申请材料,办理时限进一步压缩。市医工生中心坚持“应减必减、能简必简”原则,紧紧围绕“一网、一门、一次”的改革目标,积极配合,通过开会研讨,出具文件的方式,废改部分业务的申请材料,减少办结时限。经压缩精简后,该中心八项政务服务事项申请材料有原来的22件压缩至9件,承诺办结时限从原来的8个工作日压缩至8个工作日。

线上线下载宣传引导,应用范围进一步增强。该中心在大厅开设专门的“互联网+政务服务”窗口,在日常办公中帮助参保人员注册政务服务网

账号,并建立QQ群“人社便民服务站”,引导两定机构人员注册法人账号,使用政务服务网办理业务。目前,我市已有1070家定点医疗机构在安徽政务服务网注册法人用户,通过政务服务网淮北分行——“淮北市人社便民服务站”进行医保基金数据网上对账,提交的月结算数据准确、完整,医院、药店注册率达到99%,使用率达到100%,上报数据正确率达到100%。部分业务实现全程网办,到场次数进一步减少。目前,参保人员异地就医联网结算与定点医疗机构的网上对账业务已实现全程网办,无需来现场一次即可成功办理。其余网上申请事项经工作人员受理后,在一个工作日内完成网上原件预审工作,所有符合申请条件的申请事项,均只需来现场一次即可成功办理。

### 2019年春风行动活动公告

为促进各类劳动者转移就业,满足企业用人需求,淮北市人社局于2019年1月15日至2019年3月5日期间开展28场“春风行动”专场招聘活动。招聘地点分别设立在市、县区各招聘点(登录淮北人力资源和社会保障网,打开“就业创业”栏目或登录

www.hbshrss.gov.cn), 届时有321家企业参加现场招聘,提供就业岗位13404个,欢迎求职者前来应聘。联系人:张学光 咨询电话:3053397 3030840 淮北市人力资源和社会保障局 2019年1月12日

### 公告

侨银环保科技股份有限公司: 本委已受理李长兰诉你单位工伤待遇劳动争议一案,你单位作为本案被申请人依法公告送达仲裁应诉通知书、申请书副本、证据副本、开庭通知书、举证通知书等,自公告发布之日起经过60日即视为送达。本委定于2019年

4月3日上午8时30分在淮北市劳动人事争议仲裁委员会(淮北市孟山路45号市人社局大楼406室仲裁庭)公开开庭审理。请准时参加庭审,否则本委将依法缺席裁决。特此公告。 淮北市劳动人事争议仲裁委员会

农民工朋友们: 你们辛苦了! 时至新春佳节即将来临之际,淮北市劳动就业管理局向你们以及家人致以节日的问候和新春的祝福!祝你们新春愉快,全家欢乐,工作顺利,万事如意! 目前,我市招商引资成果丰硕,工业经济增长强劲,就业环境良好,一批高新技术企业和劳动密集型产业纷纷落户我市,企业的薪酬、福利、社保待遇正逐年提高,企业用工需求持续攀升。

为此,我们为您提供如下服务: 一、提供专场招聘会服务。2019年1月15日至2019年3月5日期间开展28场“春风行动”专场招聘活动。招聘地点分别设立在市人才中心人力资源市场和县区各招聘点,(详情登录“淮北人力资源和社会保障网”<www.hbshrss.gov.cn>首页进入“淮北就业创业”栏目),届时将有319家企业参与招聘,提供就业岗位13245个,欢迎你们前来应聘。 二、提供网上就业创业服

务。我们将利用安徽公共招聘网、创业服务云平台 and 阳光就业办事系统,为广大求职者和用人单位提供高效便捷的就业创业服务。 三、提供技能培训服务。提供电焊、瓦工、缝纫、面点烹饪等专业工种培训,提升职业技能,增强就业竞争,增加务工收入,请你们到所在乡镇就业和社会保障事务所报名。 四、提供自主创业服务。希望你们利用在外务工学到的生产技术、经营管理经验,回乡创业。我们提供创业培训、创业担

保贷款、入驻乡镇农民工创业园、税费减免等支持,鼓励和帮助有志向、有实力的返乡务工人员在家创业致富,携手共圆创业梦。 五、提供劳动维权服务。将依法规范企业用工制度,指导、帮助农民朋友们签订劳动合同,协助查处拖欠工资等违法行为,确保工资收入按时足额发放。“12333”劳动保障政策咨询热线电话也将随时为您服务。 淮北是你们永远的根,淮北是你们永远的牵挂,这里有你们

父母、妻儿相守,这里有你们不变的乡音,这里的一草一木都饱含深情;这里是您创业致富的宝地,这里是您充分就业的家园。有道是“打工还是家乡好,孔雀何必东南飞”,月是故乡明,人是故乡亲,衷心盼您将外出务工学到的新知识、新技能带回家乡,充分利用好在外积累的资本资源和人脉资源,定好创业目标,实现“团圆相聚、幸福相守”的美好愿景! 淮北市劳动就业管理局 2019年1月23日

### 服务企业 离退休人员

企业离退休人员管理科作为市社会保障服务中心一线科室,每天接待来电来访人员300多人,每月为新增退休人员、遗属近700人核对待遇,每年为8万多名企业离退休职工和遗属发放社会保险待遇近18亿元,连续13年为企业离退休人员调整养老金待遇。该科室树立“以人民为中心”服务理念,优质高效的工作受到群众好评。

图为工作人员在核对待遇。 ■ 通讯员 刘环 张茜 摄影报道



## 普通、特殊慢性病政策问答

### 政策解读

#### 1. 城镇居民慢性病病种有哪些?

恶性肿瘤、器官移植后抗排斥治疗、尿毒症血液透析、精神病、血友病、再生障碍性贫血、需要胰岛素治疗的糖尿病、支气管哮喘、重症肌无力、血小板减少性紫癜、银屑病(限红皮病型、关节型、脓疱型银屑病),单病种使用限额2000元,每加一种病种增补500元。

2. 普通门诊慢性病需要哪些材料申报? 申报普通门诊慢性病是否必须门诊病历? 需要社会保障卡、两张1寸

照片、住院病历复印件加盖病案室公章、一年以上门诊病历,材料备齐在工作日期间送往指定收取门诊慢性病鉴定材料的医疗机构。由劳动保障行政部门定期分批组织专家进行鉴定。根据2018年7月23日下发的《淮北市人力资源和社会保障局关于调整和完善淮北市城镇基本医疗保险有关政策规定的通知》(淮人社秘〔2018〕250号)文件第三款:安装过心脏支架的冠心病患者和急性脑血管意外患者申报门诊慢性病补助时,可不须提供一年以上门诊病历再进行慢性病鉴定。

3. 慢性病定点医院如何变更? 城镇职工每年1月1日-1

月20日持本人社会保障卡、慢性病就诊手册向市人力资源和社会保障局一楼大厅11号窗口提出申请,办理变更手续;城镇居民每年9月1日-9月20日持本人社会保障卡、慢性病就诊手册向市人力资源和社会保障局一楼大厅11号窗口提出申请,办理变更手续。

#### 4. 慢性病参保人员如何就诊、报销?

经鉴定确认的慢性病参保人员应在选定的定点医院就诊,就诊时应出具本人社会保障卡和慢性病就诊手册。发生的费用在定点医院直接按比例记账结算。

5. 异地安置人员慢性病如何报销? 已经批准的慢性病参保人

员,办理异地居住的,职工在每年12月25日前,居民在每年8月25日前持选定的定点医疗机构出具的正式发票、就诊门诊病历、慢性病就诊手册、本人社会保障卡直接到医保中心按规定报销(当年费用当年结算)。

#### 6. 普通门诊慢性病报销比例是多少?

用于治疗经批准的慢性病病种的费用,参保在职人员自付400元,参保退休人员自付300元后,进入统筹基金按下列比例报销:在职人员为65%,退休职工为70%。

同样,用于治疗经批准的慢性病病种的费用,参保城镇居民在三级、二级、一级及以下的定点医疗机构起付标准分别为800

元、500元、300元。符合政策规定范围内的医疗费用,在三级、二级、一级及以下的定点医疗机构报销比例分别为65%、73%、80%。

#### 7. 特殊门诊慢性病报销比例是多少?

根据《淮北市人力资源和社会保障局关于调整淮北市城镇职工基本医疗保险有关政策待遇的通知》(淮人社秘〔2015〕250号)文件第五款:患恶性肿瘤、尿毒症、器官移植术后三类疾病在门诊做放疗、血液透析、抗排斥治疗时,统筹基金支付比例调整为:城镇职工基本医疗保险为93%,城镇居民基本医疗保险为83%。

淮北市医疗保险生育保险管理服务中心供稿

### 社会保险基金管理风险警示教育大讨论征文

## 市社会保险征缴稽核中心“三项实招”保障基金安全

况作飞

市社会保险征缴稽核中心自2011年9月批准正式成立以来,一直牢固树立基金安全无小事的理念,时刻高度重视社会保险基金安全,通过建制度、严经办、强监管等措施,基金安全防线逐步筑牢,社会保险基金始终安全平稳。

建设环环相扣的内控体系,建立完善内控制度。2012年12月,印发《关于印发〈淮北市社会保险征缴稽核中心内部控制制度〉的通知》,建立内部控制制度。2018年9月,经过多轮征求意见及完善,重新印发内部控制制度,分4章90条对个人账户管理、基金财务控制等内容进行了详细规定。科学设置岗位人员,严格按照内控制度要求设置岗位,确保业务和财务岗位、业务和资金岗位、财务和出纳岗位等不存在兼任现象。合理配置权限,根据“受理、审核分离”原则,实行“前台统一受理、后台专业

审核”的经办模式,窗口工作人员配置业务经办权限,后台工作人员配置业务复核权限,分管领导审批。规范重要业务授权。严格执行初审、复审、复核、审批制度。参保职工重要信息变更、职工社会保险补缴费用核算、社会保险关系转移、在职职工及退休职工终止参保、个人账户退费、补缴职工养老保险个人账户、城镇职工企业职工基本养老保险退休确认缴费账户信息、城镇职工基本医疗保险退休等重要业务,均须经业务经办系统和书面双重初审、复审、复核、审批。集中开展岗位廉政风险排查。梳理明确权力事项28项,查找廉政风险点131个,形成岗位责任明确、业务环节操作规范、相互衔接、相互制约、相互监督的机制。

健全规范便捷的经办流程,规范城镇职工社会保险缴费到账。2018年2月份,印发《关于进

一步规范城镇职工社会保险缴费到账业务经办工作的通知》,明确内部科室职责,财务科通过社保与税务数据交互平台进行社会保险费实缴金额对账,并将核对无误的数据传递给个人账户科,个人账户科通过系统自动配置参保单位缴费到账信息。依法办理城镇职工社会保险补缴业务。严格按照《淮北市人力资源和社会保障局转发省人社厅关于解决未参保企业职工基本养老保险个人账户等遗留问题的通知》(淮人社〔2015〕14号)办理补缴业务。受理个人补缴申请,申请人需向原单位申请,原单位不存在的向原单位的主管部门申请。原单位或主管部门负责收集材料进行初审,初审合格后,提出补缴申请,受理申请后先进行书面稽核,对书面稽核发现疑点及批量补缴申请进行实地稽核,主要稽核原始档案、劳动合同书、工资发放明细、考勤表等材料,形成稽核意见,确认符合补缴规定的,提交中

心主任办公会进行审议。审议通过后,核定补缴人员的时间段、缴费基数和费率,核算缴费金额进行补缴。规范个人账户管理。每月按规定比例划转个人账户资金和统筹基金。严格按照《关于公布安徽省2016-2017年职工基本养老保险个人账户记账利率等参数的通知》文件,为养老保险个人账户利息。每年及时调整退休人员城镇职工基本养老保险个人账户待遇。规范城镇职工社会保险个人账户退费业务。完善个人账户退费表格,减少火化证明等申报材料,申报材料齐全、符合退费要求的业务,由科室负责人复核、分管领导签字审批后,及时将签批完整的退费表格送交待遇支付机构拨付资金。

建立严格全面的财务制度,严格执行社会保险基金财务和会计制度。按规定设立会计负责人、记账、复核、出纳等岗位,详细划分每名财务人员的工作职责,坚决执行出纳人员不得兼任稽核、会计档案保管等规定,财务会计人员轮岗或调离时均严格履行交接手续,按规定保管财务专用章和人名章。采用省统一要求的财务软件进行基金财务核算,2017年,按照新基金财务制度和会计制度的要求,对财务软件进行升级,确保新旧制度顺利衔接,平稳过渡,社会保险费收入核算附件齐全,合法有效。高度重视基金预算决算工作。中心成立以来,一直高度重视基金预算决算编制工作,仔细研究预算编制原则、编制要求及编制范围,深入研判地方经济发展形势,充分考虑近年来主导产业发展情况对参保人数、缴费人数、缴费基数等重点预算指标的影响,确保基金预算决算与淮北经济社会发展情况相符。中心连续6年在全省社会保险预算决算绩效评价中获奖,9次受到省人社厅等部门的联合通报表彰,始终位于全省第一方阵。